



A TIPUS DE SOL·LICITUD / TIPO DE SOLICITUD (*)		
<input type="radio"/> Alta / Alta	<input type="radio"/> Baixa / Baja	<input type="radio"/> Modificació / Modificación

B DADES DE LA PERSONA CREDITORA / DATOS DE LA PERSONA ACREEDORA (*)	
Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social	NIF o CIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>

C DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE	
Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social	NIF o CIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>

D DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTO DE NOTIFICACIÓN (*)		
Adreça / Dirección	Localitat / Localidad	Província / Provincia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Codi Postal / Código Postal	Telèfon / Teléfono	Correu electrònic / Correo electrónico
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

- Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent. Per això, declare estar en possessió de firma digital (certificat electrònic vàlid) / Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente. Para ello declaro estar en posesión de firma digital (certificado electrónico válido)
- Revoque l'autorització perquè se'm notifique de forma electrònica com a mitjà de notificació preferent. / Revoco la autorización para que se me notifique de forma electrónica como medio de notificación preferente.

E DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS (*)				
DADES DEL COMPTE / DATOS DE LA CUENTA:				
IBAN	ENTIDAD BANCARIA	OFICINA	D.C	NÚM. DE COMPTE / NÚM DE CUENTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<p>Autoritze que el pagament de les obligacions reconegudes per aquesta corporació a la persona creditora indicada es realitzen mitjançant transferència bancària amb abonament en l'entitat financera i compte del que és titular i les dades del qual s'indiquen. / Autorizo que el pago de las obligaciones reconocidas por esta corporación a la persona acreedora indicada se realicen mediante transferencia bancaria con abono en la entidad financiera y cuenta de la que es titular y cuyos datos se indican.</p>				

(1) De conformitat amb el que estableix La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016 / 679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, AUTORIZZE: rebre, per qualsevol mitjà, inclòs el correu electrònic, SMS, MMS, mitjans electrònics equivalents, fax o telefonades automàtiques, serveis que puguin ser del meu interès.

De conformidad con lo que establece La Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y Garantía de los Derechos Digitales y en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, AUTORIZO: recibir por cualquier medio, incluido el correo electrónico, SMS, MMS, medios electrónicos equivalentes, fax o llamadas automáticas, servicios que puedan ser de mi interés.

- Sí autoritze / Sí autorizo
- Sí, expresse el meu consentiment lliure, específic, informat i inequívoc d'acceptar el tractament de dades de caràcter personal (marcant la casella). / Sí, expreso mi consentimiento libre, específico, informado e inequívoco de aceptar el tratamiento de datos de carácter personal (marcando la casilla).

La Vall d'Uixó, a de de .
Firma del creditor o representant / Firma del acreedor o representante

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

RESPONSABLE: Exmo. Ayuntamiento de la Vall d' Uixó

FINALIDAD: La tramitación de procedimientos y actuaciones administrativas.

D.P.O (Data Protección Officer): Para más información sobre el delegado de protección de datos, se podrá consultar la información en la siguiente dirección <http://www.lavallduixo.es/content/aviso-legal> en el apartado 2.

LEGITIMACIÓN: El tratamiento para la cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados en este Ayuntamiento (Art. 6,1 e (RGPD)

DESTINATARIOS: Se cederán los datos, si procede, a otras Administraciones Públicas y a las personas encargadas del tratamiento de datos. No está previsto transferir datos personales a terceros países.

DERECHOS: Podrá ejercer sobre sus datos, los derechos al acceso, a la oposición, a la rectificación, o la suspensión, a la limitación del tratamiento y a la portabilidad tal como se explica en la información adicional (Arts. 15 y ss. (RGPD)

INFORMACIÓN ADICIONAL: Podrá consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la siguiente dirección de protección de datos: www.lavallduixo.es

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS

Los marcos señalados con un asterisco (*) deben ser cumplimentados obligatoriamente.

1. Tipo de solicitud (*). Debe marcar la casilla que corresponda a su solicitud:

a) Alta, cuando la persona solicitante no tenga dada de alta en la base de datos del Ayuntamiento de la Vall d' Uixó ninguna cuenta bancaria para la domiciliación de sus pagos, o bien quiera dar de alta una nueva cuenta bancaria donde recibir sus pagos.

b) Baja, cuando la persona solicitante quiera dejar sin efecto una cuenta bancaria ante el Ayuntamiento de la Vall d' Uixó, de manera que deje de recibir pagos a través de ella.

c) Modificación, cuando la persona solicitante ya esté dada de alta en la base de datos del Ayuntamiento de la Vall d' Uixó y quiera cambiar sus datos/autorizaciones a efectos de notificación.

2. Documento de identificación (NIF o CIF) (*). No serán validadas, ni se incorporarán a la bases de datos de proveedores del Ayuntamiento de la Vall d' Uixó, las solicitudes de alta y modificación donde no aparezca el número de identificación, este sea incorrecto o aparezca incompleto.

3. Datos de la persona representante. En caso de actuar por medio de representante, debe aportar documentación acreditativa de la representación.

4. Autorización/revocación notificación electrónica. Si la persona solicitante no pertenece al colectivo de obligados a relacionarse con las AAPP a través de medios electrónicos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la ley 39/2015, podrá seleccionar el medio de notificación preferente (electrónico o en papel).

5. Datos bancarios (*). Debe aportarse el certificado de titularidad bancaria. En caso de tratarse de personas físicas podrá aportarse cualquier documentación del banco que acredite que el tercero interesado es el titular de la cuenta bancaria.

6. Firma (*). Las solicitudes deberán ser firmadas obligatoriamente con certificado electrónico cualificado de firma electrónica.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES.

RESPONSABLE: Excel·lentíssim Ajuntament de la Vall d' Uixó

FINALITAT: La tramitació de procediments i actuacions administratives

D.P.O (Data Protection Officer) Per més informació sobre el delegat de protecció de dades es podrà consultar la informació en al següent adreça <http://www.lavallduixo.es/content/aviso-legal> en l' apartat 2.

LEGITIMACIÓ: El tractament per al compliment d' una missió realitzada en interès públic o en l' exercici de poders públics atorgats a aquest Ajuntament (Art.6.1. e RGPD)

DESTINATARIS: Se cediran les dades , si escau, a altres Administracions Públiques i les persones encarregades del tractament de dades. No està previst transferir dades personals a tercers països.

DRETS: Podrà exercir sobre les seues dades, els drets a l' accés, a l' oposició a la rectificació, a la supressió, a la limitació de tractament i a la portabilitat, tal com s' explica en la informació adicional (Art. 15 i ss. RGPD)

INFORMACIÓ ADICIONAL: Podrà consultar l' informació adicional i detallada sobre protecció de dades en la següent direcció de protecció de dades: www.lavallduixo.es

INSTRUCCIONS PER A OMLIR EL FORMULARI D' ALTA I MANTENIMENT DE TERCERS

Els camps assenyalats amb un asterisc (*) s'han d'omplir obligatòriament.

1. Tipus de sol·licitud (*). Haurà de marcar la casella que pertoque a la seua sol·licitud.

a) Alta, quan la persona sol·licitant no té donat d' alta del Ajuntament de la Vall d' Uixó capt compte bancari per a la nova domiciliació dels seus pagaments.

b) Baixa, quan la persona sol·licitant vol deixar sense efecte un compte bancari davant de l' Ajuntament de la Vall d' Uixó, de manera que deixar de rebre pagaments a través d' aquest.

c) Modificació, quan la persona sol·licitant ja està donada d'alta en la base de dades de l' Ajuntament d' Uixó, i vol canviar sus dades/autoritzacions a efectes de notificacions.

2. Document de identificació (NIF o CIF) (*). No seran valides, ni es incorporaran a la base de dades de proveïdors de l' Ajuntament de la Vall d' Uixó, les sol·licituds d' alta i modificació d'on no apareix el numero d'identificació, està siga incorrecte o apareix incomplet.

3. Dades de la persona representant. En cas d'actuar per mig de representant, deu aportar documentació acreditativa de la representació.

4. Autorització/ renovació notificació electrònica. Si la persona sol·licitant no pertany al col·lectiu d'obligació a relacions amb les AAPP a través de mitjans electrònics, de conformitat com el disposat en l' article 14 de la llei 39/2015, es podrà seleccionar el mitja de notificació preferent (electrònic o en paper)

5. Dades bancaries (*). Deu aportar-se el certificat de titularitat bancaria. En cas de tractar-se de persones físiques es podrà aportar-se qualsevol document del banc que acredite que el tercer interessat es el titular del compte bancari.

6. Firma(*). Les sol·licituds deuran ser firmades obligatòriament amb certificat electrònic qualificat de firma electrònica.